

Reisekosten-Abrechnung

und Erstattungsnachweis für:

Name, Vorname:		Amt:	
Straße:			
PLZ, Ort:			
Konto Nr.:			
Bank:			
BLZ:			
Kontoinhaber:			

Fahrt von:		nach:		und zurück
vom:		um: Uhrzeit (Abfahrt Wohnung)		Uhr
bis:		um: Uhrzeit (Ankunft Wohnung)		Uhr

Zweck und Grund der Reise / Aufwendung:
--

Fahrtkosten	Eisenbahn _____ Klasse	EUR
	PKW _____ km á 0,25 EUR	EUR
Honorar	Ausbildung _____ LE á _____ EUR (Bei Einsatz an mehreren Tagen bitte Rückseite ausfüllen)	EUR
	Fortbildung _____ LE á _____ EUR	EUR
Tagegelder	_____ Tage je _____ EUR	EUR
	_____ Tage je _____ EUR	EUR
Übernachtung	_____ Nächte	EUR
sonstige erstattungsberechtigte Auslagen (spezifizieren und Unterbelege beifügen)		EUR
GESAMT		EUR

Sachlich und rechnerisch richtig:

Unterschrift

Unterschrift des Antragstellers

Betrag von EUR _____ erhalten.

_____, den _____

Unterschrift als Quittung

